



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Servizio II – Contratti e Servizi Informatici

Roma,

Alla Dott.ssa Lidia PIACITELLI
Via Carlo Grabau, 16
ROMA
MAIL: lidia.piacitelli@gmail.com

Prot. 2450/2022

OGGETTO: Contratto per prestazione di carattere intellettuale per l'espletamento di compiti di alto contenuto specialistico nell'ambito del Servizio III - Concorsi e Convenzioni - **CIG: ZF8356EA72.**

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'art. 17 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato, dell'art. 48, comma 2, del D.P.C.M. 22 novembre 2010 e s.m., e dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 e s.m., la presente scrittura costituisce contratto per corrispondenza, secondo l'uso del commercio, avente ad oggetto una prestazione di carattere intellettuale per l'espletamento di compiti di contenuto specialistico, come esperta in procedure di reclutamento della PA per tutte le attività rientranti nell'area concorsi del Servizio III, con particolare riferimento alle attività di gestione delle domande, della banca dati dei candidati, e dell'organizzazione delle prove, ed ogni altra attività specialistica richiesta dal Coordinatore del Servizio;

Al riguardo, a seguito dei contatti intercorsi durante i quali sono state evidenziate le esigenze dell'Amministrazione, è stato manifestato l'assenso della S.V. a fornire le prestazioni professionali e sono state, altresì, illustrate le procedure da porre in essere ai fini del migliore soddisfacimento delle esigenze manifestate dal committente.

Quanto precede ha formato oggetto di attento e ponderato esame da parte della scrivente SNA la quale, visto anche il curriculum vitae della S.V., ha determinato di procedere, in mancanza di professionalità interne alla SNA, all'affidamento alla S.V. medesima delle prestazioni riguardanti lo svolgimento dei compiti sopra indicati.

Pertanto, viene affidato alla S.V. l'incarico concernente l'approvvigionamento delle sopra citate prestazioni per il corrispettivo di € 20.000,00 (ventimila/00), oltre l'IVA, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali.

L'importo del suddetto corrispettivo è inclusivo di ogni onere e magistero inerenti all'espletamento delle attività oggetto del presente contratto secondo le regole della migliore pratica professionale atte al raggiungimento dello scopo e delle finalità rappresentate dal Committente e di cui la S.V. ha esatta cognizione e conoscenza.

Si intende, pertanto, ricompreso nel compenso pattuito:

1. ogni onere per l'acquisto di pubblicazioni e materiali occorrenti per l'aggiornamento continuo personale;
2. qualsiasi onere per l'avvalimento nel corso dell'attività di personale estraneo all'Amministrazione;
3. ogni e qualsiasi altro onere o spesa non espressamente previsti a carico dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'Amministrazione le apparecchiature, inclusa la manutenzione e riparazione delle stesse, i programmi informatici e il loro aggiornamento, i materiali di ogni altra spesa annessa e connessa al funzionamento delle apparecchiature medesime e occorrente per l'ottenimento del prodotto finale.

La prestazione si configura come lavoro autonomo, anche con riferimento ai tempi e al luogo di esecuzione della stessa, e si svolgerà nell'arco di un anno a partire dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

Di volta in volta, anche verbalmente, il Committente potrà indicare termini temporali entro i quali dovranno essere espletate specifiche attività all'uopo individuate. In caso di mancato adempimento delle prestazioni, nel rispetto del relativo termine, qualora - a insindacabile giudizio dell'Amministrazione - non venga meno l'interesse a ricevere le prestazioni *de quibus* e il contratto non venga considerato *ipso iure* rescisso in danno della S.V., verrà applicata una penale pari all'1% (uno per cento) dell'importo complessivo contrattuale. Nel caso in cui l'importo complessivo della penale raggiunga il 20% (venti per cento) dell'importo della fornitura, il contratto è automaticamente risolto in danno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso in cui nell'espletamento dell'attività sia stato usato dispositivo o soluzione di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

Pertanto, la S.V. assume l'obbligo di tenere indenne l'Amministrazione da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i danni pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità ad essi relativi, compresi gli onorari di avvocati in equa misura, a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti di autore o di qualsiasi marchio italiano o stranieri, derivante o che si pretendessero derivare dai prodotti elaborati.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi, di cui al precedente periodo, della quale sia venuta a conoscenza.

Qualora la S.V. riceva comunicazione scritta di qualsiasi azione o rivendicazione per la quale sia tenuta a tenere indenne l'Amministrazione, viene garantita, senza limitazione alcuna, l'Amministrazione contro tali azioni o rivendicazioni e verranno pagati i costi, i danni e gli onorari degli avvocati posti a carico dell'Amministrazione in qualsiasi di tali azioni o rivendicazioni, fermo restando il diritto di essere sentita circa l'eventuale transazione di tali azioni o rivendicazioni. L'Amministrazione potrà svolgere a spese della S.V. tutti i passi che potranno essere ragionevolmente richiesti in relazione a tali transazioni o difese.

La S.V. assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che a terzi, in dipendenza di manchevolezze e di trascuratezze nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata ogni due mesi, previa presentazione di fattura elettronica, regolare agli effetti fiscali, e corredata da dettagliata relazione sull'attività specifica svolta nel periodo di riferimento, asseverata dal Coordinatore del Servizio III - Concorsi e Convenzioni.

Ai sensi della legge 136 del 13 agosto 2010, art. 3 comma 7, è necessario il rilascio della dichiarazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, completa delle generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Ai sensi della sopra citata legge il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il presente incarico è da intendersi risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A..

In caso di insorgenza di controversie in sede di esecuzione delle prestazioni o di interpretazione delle pattuizioni convenute il Foro unico competente è quello di Roma.

Per quanto non espressamente previsto dalle clausole e condizioni contenute nella presente lettera, si fa riferimento alle disposizioni di cui al Codice civile, in quanto applicabile.

Si resta, pertanto, in attesa di ricevere copia della presente nota debitamente datata e firmata digitalmente per accettazione.

IL COORDINATORE DEL SERVIZIO II
Dr. Roberto Mazza

Per accettazione
Dott.ssa Lidia Piacitelli